

**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
РАБОТНИКОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду № 107 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга**

<b>№</b>	<b>Наименование этапа</b>	<b>Содержание деятельности и примерный план мероприятий<sup>1</sup></b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	<b>Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества</b>	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации о системе наставничества педагогических работников в ГБДОУ № 107.	Октябрь 2022 г.	Заведующий Доля Г.В., зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
		Издание приказа о закреплении наставнических пар/групп о возложении на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Октябрь 2022 г.	Заведующий Доля Г.В.
		Подготовка персонализированной программы наставничества (при наличии наставляемых).	Ноябрь 2022 г.	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
<b>2.</b>	<b>Формирование банка наставляемых</b>	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Октябрь 2022 г.	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	В течение 2022-2023 учебного года	

3.	<b>Формирование банка наставников</b>	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Октябрь 2022 г.	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
		2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь 2022 г.	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
4.	<b>Отбор и обучение</b>	1) Анализ банка данных и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.	Октябрь 2022 г.	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
		2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.	Ноябрь 2022 г.	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
5.	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	1) Формирование наставнических пар/групп.	Ноябрь 2022 г. и далее по мере необходимости	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
		2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	Ноябрь 2022 г. и далее по мере необходимости	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
		3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	В течение 2022-2023 учебного года	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н., педагог-психолог Белозубова Н.В.
6.	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	В течение 2022-2023 учебного года	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
		2) Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников».	Май 2023 г.	Заведующий Доля Г.В.

		3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май 2023 г.	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н.
7.	<b>Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества</b>	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение 2022-2023 учебного года	Зам. зав. по УВР Мелешина Н.Н., Белозубова Н.В.